

Guatemala 31 de julio de 2023

**Licenciada Gretchen Fabiola Barneond Martínez**  
**Directora General**  
**Dirección General de las Artes**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Su Despacho**

Licenciada Barneond Martínez:

Me dirijo a usted de la manera más atenta y con el fin de presentar mi informe de actividades realizadas correspondientes al único producto, conforme a los alcances establecidos en los términos de referencia, y los resultados esperados que a continuación se detallan. Según acta administrativa CCMAA-074-2023.

**Actividades Realizadas:**

- a) Recibí, registré y clasifiqué correspondencia respectiva que ingresa al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- b) Apoye en atender llamadas telefónicas que ingresan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c) Apoye en atender al público que se apersona al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- d) Asistí en los diferentes departamentos y secciones que confirman la administración del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- e) Elabore en otras actividades afines a mi contratación.

El producto a entregar consta de: UN UNICO PRODUCTO, en el mes de julio de 2023; contra Informe sobre las actividades realizadas de los documentos que se decepcionaron, atención a llamadas telefónicas que ingresaron, atención al público que se apersonan al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.



Rubí Donís Escobar



Arq. Carlos Alberto Mendoza Rodríguez  
Jefe de Departamento Sustentivo II  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes